

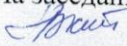
МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования и науки Республики Бурятия

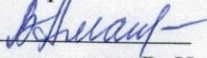
Муниципальное казенное учреждение Управление образования Джидинского района

МБОУ "Оерская СОШ"

РАССМОТРЕНО
На заседании МС


Гармаева Ж. Г.
Приказ № 91/1 от
«1» сентября 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УВР

Аманжулова В. Н.

Приказ № 91/1 от
«1» сентября 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы

Бадмаев Ю. Ф.
Приказ № 91/1 от
«1» сентября 2023 г.

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебного предмета «Русский язык»

для обучающихся 7 класса

Оёр 2023

Рабочая программа по письму и развитию речи **в 7 классе** составлена для обучающихся с умственной отсталостью и ориентирована на **использование учебника**: Русский язык. 7 класс: учеб. для специальных (коррекционных) образовательных учреждений авторов Н. Г. Галунчиковой, Э. В. Якубовской. – 7-е изд. – М.: Просвещение, 2014.

В соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком программа рассчитана на 136 часов, 4 часа в неделю.

Планируемые результаты.

Личностные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета.

Личностные результаты

- осознавать роль речи в жизни людей;
- знание основных моральных норм и ориентация; развитие этических чувств - стыда, вины, совести как регуляторов морального поведения.
- оценивать и объяснять некоторые высказывания людей с точки зрения их уместности, тактичности в данной ситуации;
- понимать ценности здорового и безопасного образа жизни, осознание значения семьи в жизни человека и общества, ценности уважения к другому человеку, его мнению, мировоззрению, культуре, вере и т.д.
- соблюдать правила вежливого общения в урочной и внеурочной деятельности;
- делать простые выводы и обобщения в результате совместной работы класса.

Предметные:

1-й уровень

- списывать текст целыми словами и словосочетаниями, структурно сложные слова — по слогам;
- писать под диктовку текст, включающий слова с изученными орфограммами (60—70 слов);
- участвовать в обсуждении темы текста, в выделении основной мысли;
- коллективно составлять текст и записывать его под руководством учителя (до 50 слов);
- подбирать однокоренные слова, разбирать слова по составу с помощью учителя;
- различать части речи (имя существительное, имя прилагательное, глагол) по вопросам, с опорой на таблицу;
- находить решение орфографической задачи (с помощью учителя);
- пользоваться школьным орфографическим словарем под руководством учителя.

2-й уровень

- списывать текст целыми словами, структурно сложные слова — по слогам;
- писать под диктовку текст с предварительным разбором изученных орфограмм;
- участвовать в обсуждении темы и идеи текста;
- подбирать однокоренные слова с помощью учителя;
- проверять безударные гласные, сомнительные согласные на основе изменения формы слова (с помощью учителя);
- учиться пользоваться школьным орфографическим словарем под руководством учителя.

Механизмы формирования ключевых компетенций:

Познавательная деятельность:

- использование осознанно употребления частей речи в предложении; применение правил правописания (в объеме содержания курса 4 класса);
- формирование при работе над ошибками осознания причины появления ошибки;;
- формирование умений различать факты, причины, следствия;

Информационно-коммуникативная деятельность:

- владение диалогической речью, развитие способности понимать точку зрения собеседника;
- использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации;

Рефлексивная деятельность:

- владение навыками контроля и оценки своей деятельности, умением предвидеть возможные результаты своих действий;

Планируемый уровень подготовки:

В результате изучения • русского языка обучающиеся должны

различать и называть: основные типы предложений по цели высказывания и по эмоциональной окрашенности, различные разряды слов — названия предметов, действий, признаков),

- выявлять слова, значение которых требует уточнения;
- различать родственные (однокоренные) слова и формы слова;
- различать произношение и написание слов, находить способ проверки написания слов и выбирать нужную букву для обозначения звуков;

грамотно и каллиграфически правильно списывать и писать под диктовку тексты (в 60 -70 слов), включающие изученные орфограммы;

• соблюдать в повседневной жизни нормы речевого этикета и правила устного общения (умения слышать, точно реагировать на реплики);

• понимать тему высказывания (текста) по содержанию, по заголовку;

• озаглавливать текст;

• находить, анализировать, сравнивать, характеризовать единицы языка: звуки, названия предметов, действий, признаков);

производить звуко-буквенный разбор слов.

Программа обеспечивает необходимую систематизацию знаний. Программный материал расположен **концентрически**: основные части речи, обеспечивающие высказывание (имя существительное, имя прилагательное, глагол), включены в содержание 5-ого и последующих классов с постепенным наращиванием сведений по каждой из названных тем.

Грамматика и правописание

В процессе изучения грамматики и правописания у школьников развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку. Элементарный курс грамматики направлен на коррекцию высших психологических функций учащихся с целью более успешного осуществления их умственного и речевого развития.

Звуки и буквы

В 7 классе продолжается работа по звукобуквенному анализу. Обучающиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание при этом уделяется фонетическому разбору.

Слово

В старших классах начинается систематическое изучение элементарного курса грамматики и правописания. Основными темами являются состав слова и части речи.

Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря обучающихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставки). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию (подбор гнёзд родственных слов) и другие.

Части речи изучаются в том объёме, который необходим обучающимся для выработки практических навыков устной и письменной речи — обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

Предложение

Изучение предложений имеет особое значение для подготовки школьника с психическим недоразвитием к самостоятельной жизни, к общению. Эта тема включена в программу всех лет

обучения, Необходимо организовать работу так, чтобы в процессе упражнений формировать у школьников навыки построения простого предложения разной степени распространённости и сложного предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

Связная речь

Большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи, так как возможности школьников с психическим недоразвитием излагать свои мысли в письменной форме весьма ограничены. В связи с этим ведётся постоянная работа над развитием фонетического слуха и правильного произношения, обогащением и уточнением словаря, обучением построению предложений, связному устному и письменному высказыванию в 2-4 классах.

Графические навыки обучающихся формируются главным образом во 2-4 классах, хотя внимание к чёткому и аккуратному письму должно иметь место и в старших классах.

Формы организации учебного процесса

В коррекционной школе особое внимание обращено на исправление имеющихся у воспитанников специфических нарушений. При обучении русскому языку используются следующие принципы: ***принцип коррекционно-речевой направленности***, воспитывающий и развивающий принципы, принцип доступности обучения, принцип систематичности и последовательности, принцип наглядности в обучении, принцип индивидуального и дифференцированного подхода в обучении и т.д.

Коммуникативно-речевая направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач, так как предполагает большую работу над значением таких языковых единиц, как слово, словосочетание, предложение, текст, и над способами выражения смыслового различия с помощью этих единиц.

При последовательном изучении курса русского языка может быть использован разноуровневый подход к формированию знаний с учетом психофизического развития, типологических и индивидуальных особенностей учеников.

Технологии обучения, используемые при проведении уроков

Педагогические технологии на основе личностной ориентации педагогического процесса

Игровые технологии

Технология дифференцированного обучения

Технология развивающего обучения

Компьютерные технологии

Здоровьесберегающие технологии

Ключевые компетенции

- Ценностно-смысловые
- Общекультурные
- Учебно-познавательные
- Информационные
- Коммуникативные
- Социально-трудовые

Виды и формы контроля

Основными видами классных и домашних письменных работ учащихся являются: тренировочные упражнения, словарные, выборочные, комментированные, зрительные, творческие, предупредительные, свободные, объяснительные диктанты, письмо по памяти, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения и т.д. В конце каждой темы проводится **контрольная работа**.

Контрольные работы могут состоять из контрольного списывания, контрольного диктанта, грамматического разбора и комбинированного вида работ (контрольного списывания с различными видами орфографических и грамматических заданий, диктанта и грамматического разбора и т.д.).

Основные виды контрольных работ в 7 классе – **диктанты**.

В числе видов грамматического разбора следует использовать задание на опознание орфограмм, определение частей речи, частей слов, членов предложения на основе установление связей слов в предложении, конструирование предложений, классификацию слов по грамматическим признакам. Содержание грамматических заданий должно быть связано с грамматико-орфографическим материалом, изученным не только в данном классе, но и в предыдущих.

Методы урока

-словесные – рассказ, объяснение, беседа, работа с учебником и книгой

-наглядные – наблюдение, демонстрация, просмотр

-практические – упражнения, карточки, тесты

Для реализации основных целей и задач курса русского языка применяются разнообразные

Типы уроков:

-урок объяснения нового материала (урок первоначального изучения материала;

-урок закрепления знаний, умений, навыков (практический урок);

-урок обобщения и систематизации знаний (повторительно-обобщающий урок);

-комбинированный урок;

-нестандартные уроки (литературная гостиная, урок-викторина, урок-игра и др.)

Используются: видеофрагменты фильмов

(DVD), компьютерные презентации, музыкальные композиции (ПК, магнитофон)

Планируемый уровень подготовки

➤ Получить достаточно прочные навыки грамотного письма на основе изучения элементарного курса грамматики;

➤ научиться правильно и последовательно излагать свои мысли в устной и письменной форме; быть социально адаптированными в плане общего развития и сформированности нравственных качеств

Содержание программы

Письмо и развитие речи

7 класс

Повторение. Звуковая характеристика языка: гласные и согласные звуки, ударные и безударные гласные, звонкие и глухие, твердые и мягкие согласные. Их дифференциация.

Соотношение произношения и написания (соответствие и несоответствие произношения написанию в корне, приставке, окончании).

Общий способ решения орфографических задач. Развитие умений находить орфограмму, устанавливать ее место (приставка, корень, окончание), выбирать способ решения орфографической задачи (подбор или подстановка проверочного слова).

Употребление разделительных ь и ъ знаков в словах. Работа со школьным орфографическим словарем. Алфавит.

Единство темы, наличие основной мысли и ее развитие, части текста (вступление, основное содержание, заключение), изобразительные средства языка (сравнение, определение, употребление слов в переносном значении).

Требования к уровню подготовки обучающихся:

Обучающиеся должны уметь:

-строить простое предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение;

-дифференцировать простое и сложное предложения;

Обучающиеся должны знать:

-главные и второстепенные (без конкретизации) члены предложения

Слово

Состав слова

Повторение.

Образование разных частей речи с помощью приставок и суффиксов. Их дифференциация. Определение значений слов. Выделение приставки, корня, суффикса и окончания.

Эмоционально-оценочные слова. Их значение в тексте. Описание предметов, обозначенных словами с различной эмоциональной оценкой (волчонок — волчище, Маша — Машенька).

Подбор однокоренных слов. Определение значений слов. Общее и различное в значении родственных слов. Единообразное написание гласных и согласных в корнях однокоренных слов.

Способы проверки орфограмм в корне слова и в окончаниях существительных. Зависимость способа проверки от места орфограммы в слове.

Слова с непроверяемыми безударными гласными, непроизносимыми и двойными согласными в корне.

Правописание приставок на а и о, приставка пере-. Разделительный твердый знак (ъ) после приставок. Составление групп слов с разделительным твердым знаком (ъ).

Сложные слова с соединительными гласными о, е. Подбор сложных слов по единой теме, составление текста с этими словами.

Требования к уровню подготовки обучающихся:

- разбирать слова по составу;
- образовывать слова с помощью приставок и суффиксов;
- проверять написание в корне безударных гласных, звонких и глухих согласных путем подбора однокоренных слов;
- писать сложные слова с соединительными гласными *о* и *е*.

Обучающиеся должны знать:

- способы проверки написания гласных и согласных в корне слов;
- правописание приставок.

Части речи

Имя существительное. Роль в речи. Расширение круга имен существительных за счет слов, обозначающих состояние человека и природы, события, действия, профессии людей, черту характера.

Существительные, близкие и противоположные по значению. Использование их в контексте.

Определение грамматических признаков существительного (род, число, падеж, склонение) с опорой на таблицу.

Правописание безударных падежных окончаний имен существительных в единственном числе. Проверка окончаний способом подстановки существительного того же склонения и падежа, но с ударным окончанием.

Склонение существительных во множественном числе.

Правописание существительных в родительном падеже с шипящей на конце. Дифференциация правописания существительных с шипящей на конце в единственном и во множественном числе (тишь, врач, туч).

Выделение опорных слов из короткого текста и восстановление повествования с ориентацией на опорные слова. Использование средств связи (местоимения, текстовые синонимы, наречия, разные падежные формы имен существительных).

Анализ готового текста, описывающего место (помещение, природа), где происходит действие. Выделение слов, называющих предметы (что?) и места их нахождения (где?). Построение текста по аналогии.

Требования к уровню подготовки обучающихся:

Обучающиеся должны уметь:

- выделять имя существительное как часть речи;
- писать падежные окончания имен существительных в единственном и множественном числе;

Обучающиеся должны знать:

- название части речи, его значение;
- основные грамматические признаки имен существительных: род, число, падеж, склонение.

Имя прилагательное. Роль в речи. Расширение круга имен прилагательных за счет обозначения пространственного расположения предметов (близкий, далекий), оценочной характеристики (мужественный, добродушный).

Правописание родовых окончаний прилагательных. Дифференциация окончаний единственного и множественного числа: -ее, -ие.

Упражнения в подборе прилагательных, помогающих описать предмет. Согласование прилагательного с существительным в роде и числе. Использование образных средств языка (определение, сравнение).

Склонение имен прилагательных. Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе. Проверка безударных окончаний прилагательных с помощью вопроса.

Составление словосочетаний прилагательных с существительными в косвенных падежах. Подбор словосочетаний на определенную тему, составление текста по опорным словосочетаниям.

Обучающиеся должны уметь:

- выделять имя прилагательное как часть речи;
- согласовывать имена прилагательные с именами существительными в роде, числе, падеже;
- писать падежные окончания имен прилагательных в единственном, множественном числе.

Требования к уровню подготовки обучающихся:

Обучающиеся должны знать:

- название части речи, его значение;
- основные грамматические признаки имен прилагательных: род, число, падеж.

Местоимение. Значение личных местоимений в речи.

Упражнения в правильном соотношении местоимений с существительными.

Личные местоимения 1, 2, 3-го лица единственного и множественного числа.

Склонение и правописание личных местоимений единственного и множественного числа.

Раздельное написание предлогов с местоимениями.

Упражнения в правильном использовании местоимений как средства связи предложений в тексте.

Описание места с опорой на схему: вступление (место нахождения автора), главная часть (где? что?), заключение (впечатление).

Требования к уровню подготовки обучающихся:

Обучающиеся должны уметь:

- выделять местоимения как часть речи;
- заменять имена существительные местоимениями 1,2,3 лица;
- изменять местоимения по падежам.

Обучающиеся должны знать:

- название части речи, его значение;
- основные грамматические признаки местоимений: лицо, число, род, падеж.

Глагол. Роль глагола в речи. Семантические группы глаголов (глаголы движения, труда, чувства, цвета, звучания).

Слова, близкие и противоположные по значению. Включение их в предложения. Сравнительные обороты с союзами как, будто.

Начальная форма глагола (неопределенная форма) на -ть, -ться, -ти, -чь, -чься (что делать? что сделать?).

Изменение глагола по временам и числам. Лицо глагола в настоящем и будущем времени. Род глагола в прошедшем времени.

Дифференциация глаголов 3-го лица единственного числа и неопределенной формы (-тся, -ться).

Изменение глаголов с ударным окончанием по лицам и числам (спряжение).

Правописание частицы не с глаголами. Значение отрицания.

Выделение из текста глагольной лексики с последующим восстановлением текста с опорой на эту лексику и средства связи.

Отбор глагольной лексики для предполагаемого текста повествовательного характера с опорой на картинку, на предложенную ситуацию. Использование слов, указывающих на последовательность событий, действий (сначала, потом, затем, наконец) или на их неожиданность (вдруг, внезапно).

Требования к уровню подготовки обучающихся:

Обучающиеся должны уметь:

- выделять глагол как часть речи;
- изменять глаголы по временам;
- изменять глаголы по лицам и числам;
- писать личные окончания глаголов во втором лице единственного числа.

Обучающиеся должны знать:

- название части речи, его значение;

Предложение. Текст

Сложное предложение с союзами и, а, но и без союзов. Сравнение его с простым предложением. Смысловая и интонационная законченность сложного предложения.

Наблюдение за простым предложением с однородными членами с союзами и, а, но и сложным предложением с теми же союзами. Их сравнение. Использование схем. Знаки препинания.

Выделение простых и сложных предложений из литературного текста. Составление предложений различных конструкций по картинкам, по ситуации, по теме.

Работа с диалогом, решение в нем различных речевых задач: сообщение новой информации или желание узнать ее, выражение согласия или несогласия с мнением говорящего. Введение выражений: Я так не думаю. Я не могу согласиться. Мне трудно тебя убедить и т. д.

Использование обращения в деловых бумагах.

Упражнения в составлении коротких текстов описательного или повествовательного характера по плану. Использование простых и сложных предложений.

Исправление в тексте нарушений логики и последовательности изложения темы, речевых недочетов, связанных с неправильным употреблением местоимений, текстовых синонимов, временных форм глагола, повторов глагольной лексики (был, был... стоит, стоит...), неточного использования изобразительных средств.

Требования к уровню подготовки обучающихся:

Обучающиеся должны уметь:

- писать текст под диктовку;
- строить простые и сложные предложения;
- выделять главные и второстепенные члены предложения;
- сравнивать простые предложения с однородными членами, соединенными союзами **и, а, но** со сложными предложениями с теми же союзами;
- расставлять знаки препинания при однородных членах, в сложных предложениях, при обращении.

Обучающиеся должны знать:

- виды предложений по интонации;
- главные и второстепенные (без конкретизации) члены предложения.

Повторение

Связная речь

Самостоятельное изложение повествовательного текста с предварительным анализом, составлением плана и отбором опорных слов.

Свободный диктант по тексту описательного характера.

Изложение с элементами описания предмета с предварительным анализом текста и составлением плана.

Продолжение рассказа по данному началу с предварительным отбором лексического материала.

Сочинение на материале уроков чтения с предварительным анализом и подготовкой речевого материала.

Изложение описательного текста (описание природы) с предварительным анализом и опорой на план-схему.

Сочинение по картине бытового жанра с предварительным анализом, с составлением плана, с опорой на схему, с отбором речевого материала.

Сочинение по картине (описание пейзажа) с предварительным анализом, с составлением плана, с опорой на схему.

Письмо с элементами описания (предмета, места, картины, пейзажа) по данному плану.

Требования к уровню подготовки обучающихся:

Обучающиеся должны уметь:

- связно высказываться устно и письменно;
- писать изложения и сочинения;
- оформлять деловые бумаги;
- пользоваться словарем.

Обучающиеся должны знать:

- названия деловых бумаг.

Требования к уровню подготовки

Обучающиеся научатся:

- писать под диктовку текст с изученными орфограммами (65—70 слов);
- писать изложение по данному плану с предварительной отработкой лексического материала (до 70 слов);
- подбирать однокоренные слова, используя данные приставки и суффиксы;
- образовывать одну часть речи от другой и правильно употреблять их в речи;
- определять изученные грамматические признаки частей речи с опорой на таблицу;
- находить орфограммы и решать орфографическую задачу (самостоятельно или с помощью учителя);
- пользоваться школьным орфографическим словарем.
- писать под диктовку текст с изученными орфограммами с предварительным анализом;
- исправлять текст;
- подбирать однокоренные слова с помощью учителя;
- различать части речи с опорой на таблицу или с помощью учителя, правильно употреблять их в предложении;
- решать орфографические задачи, опираясь на таблицу, или с помощью учителя.

Календарно-тематическое планирование
«Письмо и развитие речи (русский язык)» 7 класс

№ темы	тема урока	Кол-во часов	дата проведения	
			план	факт
1	Введение. Составление рассказа «Летний день в лагере»	1		
2	Повторение. Звуки и буквы. Текст.	1		
3	Алфавит. Гласные и согласные звуки и буквы.	1		
4	Разделительные мягкий и твёрдый знаки в словах.	1		
5	Правописание безударных гласных в словах.	1		
6	Правописание звонких и глухих согласных.	1		
7	Звуки и буквы. Закрепление знаний	1		
8	Контрольные вопросы и задания.	1		
9	РР. Деловое письмо. Адрес.	1		
10	Предложение. Текст Предложения нераспространённые и распространённые.	1		
11	Однородные члены предложения.	2		
12				
13	Распространение предложений однородными членами.	1		
14	Составление предложений с однородными членами.	1		
15	Текст. Подтверждение основной мысли текста фактами.	2		
16				
17	Обращение. Его место в предложении.	1		
18	Употребление обращения в диалоге.	1		
19	Предложение. Закрепление знаний.	1		
20	Контрольные вопросы и задания.	1		
21	Деловое письмо. Поздравление.	1		
22	Контрольный диктант. Работа над ошибками	1		
23	Состав слова. Текст Корень. Однокоренные слова.	1		
24	Приставка.	1		
25	Суффикс.	1		
26	Окончание.	1		
27	<i>Правописание гласных и согласных в корне.</i> Безударные гласные в корне.	1		
28	Звонкие и глухие согласные в корне.	1		
29	Правописание корней. Закрепление знаний.	1		
30	<i>Правописание приставок.</i> Гласные и согласные в приставках.	1		
31	Разделительный твёрдый знак после приставок.	1		
32	Контрольный диктант. Работа над ошибками	1		
33	Правописание в корне и приставке. Закрепление знаний.	1		
34	<i>Сложные слова.</i>	2		
35	Знакомство со сложными словами.			

36	Правописание сложных слов.	1		
37	Образование сложных слов.	1		
38	Состав слова. Закрепление знаний.	1		
39	Контрольные вопросы и задания.	1		
40	РР. Деловое письмо. Записка	1		
41	Части речи. Текст.	2		
42	Различие частей речи.			
43	Образование одних частей речи от других.	1		
44	<i>Существительное.</i> Значение существительных в речи.	1		
45	Использование существительных для сравнения одного предмета с другим.	1		
46	Род и число существительных.	1		
47	Различение существительных м. и ж. рода с шипящей на конце.	1		
48	Правописание существительных с шипящей на конце.	1		
49	<i>Три склонения существительных в ед. числе.</i> Существительные 1-го склонения.	1		
50	Определение склонения существительных по начальной форме.	1		
51	Существительные 2-го склонения.	1		
52	Существительные 3-го склонения.	1		
53	Различение существительных 1, 2 и 3-го склонения.	1		
54	Контрольный диктант.	1		
55	Работа над ошибками	1		
56	РР. Письмо.	1		
57	<i>1-е склонение существительных в единственном числе.</i> Ударные и безударные окончания существительных 1-го склонения.	1		
58	Замена существительных с ударными окончаниями существительных с безударными окончаниями.	1		
59	Правописание безударных падежных окончаний существительных 1-го склонения.	1		
60	<i>2-е склонение существительных в единственном числе.</i> Ударные и безударные окончания существительных 2-го склонения.	1		
61	Правописание безударных падежных окончаний существительных 2-го склонения.	1		
62	<i>3-е склонение существительных в ед. числе.</i> Ударные и безударные существительные 3-го склонения.	1		
63	Правописание безударных падежных окончаний существительных 3-го склонения.	1		
64	РР. Текст. Установление последовательности фактов в	2		
65	тексте.			
66	Склонение существительных в единственном числе. Закрепление знаний.	1		

67	Существительное. Закрепление знаний.	1		
68	Контрольный диктант.	1		
69	Работа над ошибками	1		
70	РР. Объявление.	1		
71	Прилагательное. Значение прилагательных в речи	1		
72	РР. Описание предмета и его частей.	1		
73	Использование прилагательных для сравнения предметов.	1		
74	Словосочетания с прилагательными.	1		
75	Согласование прилагательного с существительным в роде и числе.	1		
76	Различение окончаний прилагательных в ед. и мн. числе.	1		
77	<i>Склонение прилагательных м. и ср. рода.</i> Постановка вопросов от существительного к прилагательному в разных падежах.	1		
78	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных.	1		
79	Правописание падежных окончаний прилагательных м. и ср. рода.	1		
80	<i>Склонение прилагательных ж. рода.</i> Изменение прилагательных ж. рода по падежам.	1		
81	Постановка вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах.	1		
82	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных.	1		
83	Правописание падежных окончаний прилагательных ж. рода.	1		
84	Правописание падежных окончаний прилагательных в ед. числе.	1		
85 86	Прилагательное. Закрепление знаний.	2		
87	Контрольный диктант.	1		
88	Работа над ошибками	1		
89	РР. Деловое письмо. Объяснительная записка.	1		
90 91	Глагол. Значение глаголов в речи.	2		
92	Использование глаголов для сравнения предметов.	1		
93	<i>Время и число глаголов.</i> Различие глаголов по временам.	1		
94	Изменение глаголов по временам.	1		
95	Различение глаголов по числам.	1		
96	Изменение глаголов по числам.	1		

97	Изменение глаголов в прошедшем времени по родам.	1		
98	Различение окончаний ж. и ср. рода у глаголов в прошедшем времени.	1		
99	Время и число глаголов. Закрепление знаний.	1		
100 101	Текст. Составной план текста.	2		
102	<i>Неопределённая форма глагола.</i> Понятие о неопределённой форме глагола.	1		
103	Правописание глаголов в неопределённой форме.	1		
104	Постановка глаголов в неопределённой форме.	1		
105	<i>Частица не с глаголами.</i> Использование частицы не в значении отрицания.	1		
106	Наблюдение за правописанием частицы не с глаголами.	1		
107	Правописание частицы не с глаголами.	1		
108 109	Глагол. Закрепление знаний.	2		
110	Контрольный диктант.	1		
111	Работа над ошибками	1		
112	Местоимение. Личные местоимения.	1		
113	Значение личных местоимений в речи.	1		
114	<i>Лицо и число местоимений.</i> Местоимения 1-го лица.	1		
115	Местоимения 2-го лица.	1		
116	Местоимения 3-го лица.	1		
117	Изменение местоимений 3-го лица ед. числа по родам.	1		
118	Различение местоимений по лицам и числам.	1		
119	Личные местоимения. Закрепление знаний.	1		
120	Контрольный диктант. Работа над ошибками.	1		
121 122	Предложение. Текст. <i>Простое предложение.</i> Однородные члены предложения без союза и с союзом и.	2		
123	Однородные члены предложения с союзами а, но	1		
124	Однородные члены предложения с союзами и, а, но	1		
125	Обращение.	1		
126	Знаки препинания при обращении.	1		

127	Простое предложение. Закрепление знаний	1		
128	<i>Сложное предложение.</i>	2		
129	Части сложного предложения.			
130	Знаки препинания в сложном предложении	2		
131				
132	Простое и сложное предложение. Закрепление знаний.	1		
133	Повторение.	3		
135				
136	Итоговая контрольная работа	1		